

T.C.
ŞARKÖY KAYMAKAMLIĞI
CUMHURİYET İLKOKULU
KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	Hizmet Adı	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul İlkokullar	1.T.C. Kimlik Numarası 2.Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösterir belge.	10 Dakika
2	Nakil Geçişler İlkokullar	1.T.C. Kimlik Numarası 2.Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösterir belge.	10 Dakika
3	Kayıt Kabul (Denklik ile Kayıt)	1.T.C. Kimlik Numarası 2. Denklik Belgesi (İl MEM' den alınacak)	30 Dakika
4	Öğrenci Belgesi İlkokullar	Velinin Sözlü Başvuru	5 Dakika
5	Öğrenim Durum Belgesi İlkokullar	Dilekçe	10 Dakika
6	Öğrenim Belgesi İlkokullar	Dilekçe	10 Dakika
7	İlköğretim Okullarında Diploma, Nakil veya Öğrenim Belgesini Kaybedenler	1.Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. 3. TC Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı. 4.Yerel Gazete ilanı	15 Dakika
8	Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1.Denklik Belgesi(İlçe Milli eğitim Müdürlüğünden) 2.Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi.	30 Dakika
9	Anasınıfı Öğrenci Kayıtları	1.T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2.Aday Kayıt Formu 3.Aşı Kartı. 4. 3Adet Fotoğraf	20 Dakika
10	Öğrenci İzin İsteme	Velisinin dilekçe ile başvuruda bulunması.	5 Dakika
11	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Çalışmaları	Dilekçe	10 Dakika

PERSONEL İÇİN

12	Çocuk Yardımından Faydalanma	1.Onaylı nüfus örneği 2.Bakmakla yükümlü olduğunda dair beyanname 3.Form (Bölümlerini okul idaresi dolduracaktır.)	10 Dakika
13	Doğum Yardımı Başvurusu	1.Çocuk doğum raporu 2.Dilekçe 3.Eşi devlet memuru olanlar için, bu yardımı almadığını gösterir iş yerinden alınacak belge	15 Dakika
14	Hastalık Raporlarının İzne Çevrilmesi	1.İzin Onay Formu (Okuldan Alınacak)İlgili personelin imzası. 2.Rapor	10 Dakika
15	Mazeret İzni	Matbusu okuldan alınacak. İlgili personelin imzası.	10 Dakika
16	Ücretsiz İzin İsteme	1.Dilekçe 2.Mazeretini gösterir belge	10 Dakika
17	Öğretmenlerin Özür Grubuna ve İsteğe Bağlı Yer Değiştirmeleri	1.Elektronik başvuru 2.Kararname 3.Yer değiştirme suretiyle atamalarda maaş nakil belgesi	10 Dakika
18	Hizmet Cetveli	Sözlü başvuru	5 Dakika
19	Görev Yeri Belgesi	Sözlü başvuru	5 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

İlk Müracaat Yeri: CUMHURİYET İLKOKULU		İkinci Müracaat Yeri: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
İsim	Salih ERDEN	İsim :	Barış ELMA
Unvan	Okul Müdürü	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Cumhuriyet Mahallesi Dumlupınar Caddesi Cad.No:53	Adres :	Hükümet Konağı Kat 2 Şarköy TEKİRDAĞ
Telefon	(282) 518 8030	Telefon	282 518 10 09
Faxs	(282) 518 8030	Faks :	282 518 44 84
E-Posta	sarkoy.cumhuriyet.ioo@gmail.com	E-Posta :	sarkoy59@meb.gov.tr

02/12/2019

Salih ERDEN
Okul Müdürü